

ZAŁĄCZNIK NR 3b DO SWZ

WZÓR UMOWY

wzór część 2

(dalej zwany umową)

zawarta w dniu2021 r. w Warszawie pomiędzy:

Instytutem Solidarności i Męstwa im. Witolda Pileckiego z siedzibą w Warszawie, ul. Foksal 17, 00-372 Warszawa, instytutem badawczym wpisanym do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie, XII Wydział Gospodarczy, pod numerem KRS 0000713483, posiadającym NIP 5252735962, REGON 369236544, reprezentowanym przez:

Wojciecha Kozłowskiego – Dyrektora Instytutu Solidarności i Męstwa im. Witolda Pileckiego

zwanym dalej **Zamawiającym** lub **Instytutem**

a

..... adres:.....,ul.....wpisaną do pod nr
..... posiadającą NIP:.....,.....REGON:
..... zwaną dalej „**Wykonawcą**”, reprezentowaną przez:

1.

Strony zawarły niniejszą umowę, na podstawie zaakceptowanej przez Zamawiającego pisemnej oferty Wykonawcy z dnia _____ złożonej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego nr ZP.26.17.2021.1, zrealizowanego w trybie podstawowym bez negocjacji zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2021r. poz. 1129 ze zm.), dalej „Pzp” o następującej treści:

§ 1

Przedmiot i czas trwania Umowy

1. Przedmiotem Umowy jest określenie zasad i warunków wydrukowania przez Wykonawcę książki zgodnie z Opisem Przedmiotu Zamówienia (Załącznik nr 1 do Umowy), zwaną dalej „**Książką**” wraz z dostawą do siedziby Zamawiającego i/lub do miejsca wskazanego przez Instytut, na koszt i transportem Wykonawcy, zwane dalej „**Przedmiotem Zamówienia**”.
2. Zamawiający zamawia, a Wykonawca zobowiązuje się wydrukować i dostarczyć Książkę w terminach i na zasadach szczegółowo określonych w niniejszej Umowie i załącznikach do niej, w nakładzie 300 egzemplarzy.

§ 2

Termin wykonania Przedmiotu Zamówienia objętego Umową

1. Strony ustalają, że Wykonawca wykona Przedmiot Zamówienia w terminie nie dłuższym niż 20 dni kalendarzowych liczonych od dnia przekazania przez Zamawiającego do Wykonawcy materiałów wyjściowych (plik produkcyjny źródła), szczegółowo określonych w Opisie przedmiotu Zamówienia, który stanowi **Załącznik nr 1** do Umowy niezbędne do wykonania Książek, zwane dalej „**Materiałami Wyjściowymi**”.

2. Zamawiający zakłada ostateczny termin realizacji Przedmiotu Zamówienia nie później niż do dnia:2021 r.
3. Przekazanie Materiałów Wyjściowych nastąpi drogą elektroniczną na adres elektroniczny Wykonawcy: i zostanie niezwłocznie potwierdzone przez Wykonawcę w formie pisemnej lub w formie elektronicznej.
4. Po dostarczeniu Materiałów Wyjściowych, Wykonawca zobowiązuje się dokonać sprawdzenia ich jakości technicznej pod kątem zgodności ze szczegółową specyfikacją techniczną i jakościową określoną w Opisie Przedmiotu Zamówienia stanowiącym **Załącznik nr 1** do Umowy.
5. Jeżeli Wykonawca, w terminie 48 (czterdziestu ośmiu) godzin od chwili dostarczenia Materiałów Wyjściowych, nie zgłosi uzasadnionych zastrzeżeń, co do ich jakości technicznej, uważa się, że dostarczone przez Zamawiającego Materiały Wyjściowe są właściwej jakości, umożliwiającą Wykonawcy profesjonalne wykonanie Umowy.
6. Jeżeli Materiały Wyjściowe, nie będą zgodne ze specyfikacją techniczną, Wykonawca niezwłocznie na piśmie poinformuje o tym fakcie Zamawiającego, a Zamawiający dostarczy poprawione Materiały Wyjściowe. W takim przypadku termin wykonania Umowy może ulec przesunięciu o czas oczekiwania na doręczenie Wykonawcy poprawionych Materiałów Wyjściowych.
7. Po otrzymaniu od Zamawiającego poprawionych Materiałów Wyjściowych Wykonawca dokona ich ponownego sprawdzenia. W takim przypadku postanowienia ustępów poprzedzających niniejszego paragrafu stosuje się odpowiednio.

§ 3

Wynagrodzenie

1. Za wykonanie czynności objętych umową **Instytut** zapłaci **Wykonawcy** wynagrodzenie w wysokości **zł brutto** (słownie brutto: złotych).
2. Wynagrodzenie będzie płatne w terminie do 21 dni od daty dostarczenia do siedziby **Instytutu** prawidłowo wystawionej faktury (VAT) na rachunek bankowy znajdujący się na tzw. „Białej Liście podatników VAT” o numerze Podstawą do wystawienia faktury jest prawidłowo zrealizowany Przedmiot Zamówienia w całości, zgodnie z zapisami Umowy i Załącznikami do niej, potwierdzony przez osoby uprawnione do reprezentacji w tym zakresie Instytutu w drodze odbioru ilościowego i jakościowego Przedmiotu Zamówienia. Instytut nie jest zobowiązany do zapłaty za Przedmiot Zamówienia wykonany niezgodnie z Umową.

§ 4

Obowiązki Zamawiającego

Do obowiązków Zamawiającego należy:

- 1) Sporządzenie Materiałów Wyjściowych w gotowej formie elektronicznej;
- 2) Przekazanie Wykonawcy Materiałów Wyjściowych;
- 3) Zapewnienie Wykonawcy konsultacji przy realizacji Przedmiotu Zamówienia – na jego żądanie – ze strony uprawnionego przedstawiciela Zamawiającego.

§ 5

Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca oświadcza, że dysponuje niezbędną wiedzą i doświadczeniem oraz odpowiednim zapleczem technicznym i osobowym umożliwiającym prawidłowe i w pełni profesjonalne wykonanie Umowy, stosownie do wymogów stosowanych dla działalności świadczonej przez Wykonawcę oraz stosownie do charakteru Materiałów Wyjściowych. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania Umowy według swojej najlepszej wiedzy i z zachowaniem najwyższej staranności ocenianej przy uwzględnieniu profesjonalnego, zawodowego charakteru

prowadzonej działalności, oraz wedle swej najlepszej wiedzy i umiejętności, na podstawie i zgodnie z postanowieniami Umowy, Załączników do niej oraz obowiązującymi normami i przepisami prawa.

2. Wykonawca zobowiązuje się do:
 - 1) Profesjonalnego wykonania Przedmiotu Zamówienia zgodnie z otrzymanymi Materiałami Wyjściowymi i wskazaniem Zamawiającego,
 - 2) Zachowania wysokiej, zgodnej z Opisem Przedmiotu Zamówienia (Załącznik nr 1 do Umowy) jakości wykonania Książki oraz profesjonalizmu w kwestiach technicznych produkcji.
3. Osobą odpowiedzialną za realizację Umowy od strony Wykonawcy jest:, tel., email.

§ 6

Wykonanie robót, weryfikacja wydruków próbnych przed rozpoczęciem produkcji pełnego nakładu

1. Wykonawca zobowiązuje się przekazać proofy okładki i środka wykonane na papierze docelowym, oraz ozalidy lub czystodruki Książki. Proofy oraz ozalidy lub czystodruki powinny być wykonane w terminie umożliwiającym zachowanie 20-dniowego terminu realizacji Przedmiotu Zamówienia z doliczeniem okresu niezbędnego na ewentualne poprawki, jeżeli zażąda ich Zamawiający po ocenie ozalidów lub czystodruków.
2. Zamawiający może w terminie 2 dni roboczych od przekazania proofów oraz ozalidów lub czystodruków Książki zgłosić ewentualne uwagi do nich i zażądać ich poprawienia przez Wykonawcę w terminie 2 dni, jeśli zdaniem Zamawiającego będzie to uzasadnione oceną przedstawionych egzemplarzy próbnych, proofów (na docelowym papierze) oraz ozalidów lub czystodruków Książki, przy czym ocenie będzie poddane w szczególności:
 - a) zastosowanie Materiałów Wyjściowych zgodnych ze specyfikacją w Opisie Przedmiotu Zamówienia (Załącznik nr 1 do Umowy),
 - b) wierne odwzorowanie materiału cyfrowego,
 - c) druk Książki nie gorszy niż zaakceptowany druk próbny (może być lepszy),
 - d) wierne odwzorowanie projektu okładki Książki,
 - e) nienaganne pod względem staranności i jakości wykonanie prac wykończeniowych Książki:
 - i. cięcie i pasowanie arkuszy Książki,
 - ii. oprawa Książki,
 - iv. brak śladów kleju w Książce,
 - v. równe i pewne klejenie w Książce,
 - vi. brak pęcherzy, fałdów i innych wad wykonania w Książce,
 - vii. idealne odwzorowanie i pasowanie ilustracji.
3. Po zaakceptowaniu proofów oraz ozalidów lub czystodruków przez Zamawiającego Wykonawca wykona i przekaze Zamawiającemu zamówiony nakład Książki w umówionym terminie, z uwzględnieniem dodanej liczby dni na dokonanie poprawek druku.
4. Warunkiem odbioru jakościowego Książki będzie stwierdzenie jakości i pełnej wierności wszystkich elementów Książki. Dodatkowo jakość wykonania Książki musi być co najmniej taka, jak jakość ozalidów lub czystodruków Książki. Wykonawca zobowiązany jest do zachowania najwyższych standardów jakości. Spełnienie tych wymagań przez dostarczone Książki jest warunkiem jej odbioru jakościowego.

§7

Odbiór Przedmiotu Zamówienia

1. Zgłoszenie gotowości do przekazania Przedmiotu Zamówienia Wykonawca przekaze osobie

wskazanej przez Zamawiającego na co najmniej 24h przed wysyłką, określając odpowiednio dzień i godzinę dostawy.

2. Wydrukowane egzemplarze Książki należy dostarczyć, starannie i właściwie zapakowane do siedziby Zamawiającego, **00-815 Warszawa, ul. Sienna 82**. Dostawa stwierdzona zostanie protokołem odbioru ilościowego.
3. Przedmiot Zamówienia uważa się za wykonany w dniu podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru bez uwag lub zastrzeżeń. Protokół odbioru zostanie podpisany w ciągu 3 dni roboczych od dostarczenia Zamawiającemu Książek. Wykrycie wadliwości wykonania Książek po dokonaniu odbioru jakościowego nie zwalnia od odpowiedzialności z tego tytułu Wykonawcy.
4. Odbiór jakościowy Książek może zostać ograniczony do oceny przypadkowo wybranych egzemplarzy w liczbie nie mniejszej niż 10. W przypadku stwierdzenia, że istotna ich część nie odpowiada wymaganiom jakościowym wynikającym z Umowy Zamawiający może odmówić odbioru jakościowego całego nakładu Książek. W przypadku, w którym w protokole odbioru zostaną zgłoszone uwagi lub zastrzeżenia do wykonania Książek, Wykonawca zobowiązuje się wprowadzić niezbędne poprawki w terminie nie dłuższym niż 3 dni, chyba że Strony uzgodnią termin dłuższy. Po wprowadzeniu poprawek Przedmiot Zamówienia zostanie ponownie dostarczony przez Wykonawcę. W takim przypadku postanowienia niniejszego paragrafu stosuje się odpowiednio.
5. Dostawy odbywają się transportem Wykonawcy i na jego koszt.
6. Do odbioru Przedmiotu Zamówienia w imieniu Zamawiającego upoważnieni są: Magdalena Kowalczyk, Marta Wilińska, Joanna Adamczyk, Leszek Zaborowski. Zamawiający może na piśmie upoważnić inną osobę do odbioru Przedmiotu Zamówienia.

§ 8

Kary umowne

1. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty Zamawiającemu następujących kar umownych:
 - 1) za zwłokę Wykonawcy w stosunku do terminu wskazanego w § 2 ust. 2 Umowy lub któregośkolwiek terminu określonego w Umowie - w wysokości 1% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 Umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
 - 2) za zwłokę w usunięciu Wad ujawnionych w okresie rękojmi lub gwarancji - w wysokości 1% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 Umowy za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
 - 3) za odstąpienie od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 30% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 Umowy,
 - 4) za naruszenie postanowień Umowy, których nie dotyczą wyżej wymienione przypadki – w wysokości 5 % wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 Umowy za każdy przypadek naruszenia.
2. Zamawiający ma prawo żądać odszkodowania przenoszącego wysokość kar umownych w przypadku, gdy poniesiona przez niego szkoda przekroczy wartość kar umownych
3. Zamawiającemu przysługuje prawo do potrącenia kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy.
4. Łączna maksymalna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 100 % kwoty wynagrodzenia brutto, o której mowa w § 3 ust. 1 Umowy.

§9

Gwarancje wykonania

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości Książek na okres 24 (w zależności od deklaracji Wykonawcy w ofercie) miesięcy począwszy od dnia przyjęcia Przedmiotu Zamówienia, o którym mowa w §7 ust. 3 Umowy bez uwag i zastrzeżeń.
2. Zamawiający w ramach gwarancji zobowiązuje się do wymiany wadliwych egzemplarzy Książek

- na wolne od wad lub ich naprawy bądź uzupełnienia.
3. Do zachowania roszczeń z tytułu gwarancji wystarczające jest ich zgłoszenie Wykonawcy w okresie obowiązywania gwarancji.
 4. Zgłoszenia roszczeń z tytułu gwarancji Zamawiający może dokonać pisemnie na adres pocztowy: W razie zmiany adresów wskazanych w zdaniu poprzednim Wykonawca zobowiązuje się do poinformowania o tych zmianach Zamawiającego na piśmie pod rygorem nieważności. Brak takiej informacji skutkowań będzie skutecznością zgłoszenia roszczeń na dotychczas podane adresy.
 5. Odbiór egzemplarzy Książek oraz ich ponowne dostarczenie na adres wskazany przez Zamawiającego następuje na koszt Wykonawcy.
 6. Wykonawca zobowiązuje się do odbioru wadliwych egzemplarzy Książek w terminie 2 dni od dnia zgłoszenia roszczeń, o których mowa w ust. 4 niniejszego paragrafu oraz do usunięcia wad poprzez wymianę wadliwych egzemplarzy na wolne od wad lub naprawę, bądź uzupełnienia w terminie 8 dni od dnia zgłoszenia.
 7. W przypadku niedotrzymania terminu określonego w ust. 6 niniejszego paragrafu Instytut – zachowując prawo do dochodzenia kar umownych – ma ponadto prawo, po uprzedzeniu o tym Wykonawcy do odstąpienia od Umowy w terminie 30 dni od dnia powstania opóźnienia lub do powierzenia naprawy/wymiany/uzupełnienia wadliwych Książek osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy.

§ 10

Uprawnienia kontrolne Instytutu

1. Instytutowi przysługuje uprawnienie do kontroli sposobu wykonania zamówienia. W celu realizacji powyższego uprawnienia Wykonawca, na wezwanie Instytutu, udzieli informacji co do stanu zaawansowania wykonania zamówienia i dopuści przedstawiciela Instytutu do kontroli sposobu wykonania zamówienia.
2. Z uwagi na istotną rolę wysokiego standardu wykonania zamówienia Instytut zastrzega sobie prawo weryfikacji na wszystkich etapach produkcji oraz jakości wykonania zamówienia.
3. W przypadku, gdy Wykonawca będzie wykonywał Umowę w sposób wadliwy albo sprzeczny z Umową, Instytut może wezwać go do zmiany sposobu wykonania i wyznaczyć mu w tym celu odpowiedni termin. Po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu Instytut może od Umowy odstąpić w całości lub w części składając oświadczenie w tym przedmiocie w terminie 30 dni od dnia upływu tego terminu.
4. W przypadku odstąpienia przez Instytut od Umowy z przyczyn wskazanych w ust. 3 powyżej, Wykonawcy nie będzie przysługiwało wynagrodzenie za prace, które nie zostały zakończone, tj. za wykonanie takiej części zamówienia, która w ocenie Instytutu będzie dla Instytutu bezużyteczna.
5. Do odbioru i składania oświadczeń związanych z wykonywaniem Umowy, w szczególności do ustalania terminu przekazania Materiałów Wyjściowych, podpisywania protokołu odbioru ilościowego lub jakościowego, jak również do kontroli realizacji zamówienia, ze strony Zamawiającego upoważnione są (działające samodzielnie) osoby wskazane w § 7 ust. 7. Osoby te, bez dodatkowego upoważnienia, nie są uprawnione do dokonywania zmian Umowy lub składania oświadczeń o rozwiązaniu lub odstąpieniu od niej.

§ 11

Siła wyższa

1. Przez „Siłę wyższą” Strony rozumieć będą wydarzenie lub okoliczność o charakterze nadzwyczajnym, na którą Wykonawca ani Zamawiający nie mają wpływu, wystąpieniu której Wykonawca ani Zamawiający, działając racjonalnie, nie mogli zapobiec ani przy zachowaniu należytej staranności przewidzieć i przeciwstawić oraz której Wykonawca ani Zamawiający

działając racjonalnie nie mogli uniknąć lub jej przewyciężyć, która nie może być zasadniczo przypisana Wykonawcy ani Zamawiającemu oraz jest od nich niezależna. W szczególności za siłę wyższą z zachowaniem powyższego uznaje się trzęsienia ziemi, powodzie, pożary, huragany, klęski żywiołowe, epidemie, w tym dotyczące wirusa SARS-CoV-2 i rozprzestrzeniania się choroby zakaźnej u ludzi, wywołanej tym wirusem i inne zdarzenia spowodowane siłami przyrody, strajki, działania wojskowe, zamachy terrorystyczne, ograniczenia eksportowe i importowe, awarie na usunięcie których nie ma wpływu którakolwiek ze Stron.

2. Obowiązkiem każdej ze Stron jest pisemne, bezzwłoczne, najpóźniej w ciągu 48 godzin, zawiadomienie drugiej Strony o przypadku Siły wyższej. Brak takiego zawiadomienia oznaczać będzie, że Siła wyższa nie istniała ze wszystkimi konsekwencjami dla Strony, która nie dokona zawiadomienia. Po stwierdzeniu zaistnienia przypadku Siły Wyższej Wykonawca i Zamawiający podejmą wspólnie wszystkie kroki w rozsądnych granicach w celu zapobieżenia lub zmniejszenia skutków oddziaływania Siły wyższej na przedmiot Umowy.

§ 12

Zmiany Umowy

1. Zgodnie z art. 455 ust.1 pkt 1 Pzp Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania zmian postanowień Umowy bez przeprowadzenia nowego postępowania, w przypadku wystąpienia którejkolwiek z poniższych okoliczności:
 - 1) opóźnień niewynikających z winy Wykonawcy, a wynikających z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, mających wpływ na wykonanie Umowy,
 - 2) działań osób trzecich uniemożliwiających lub wpływających na opóźnienie wykonanie przedmiotu Umowy, które to działania nie są zależne od którejkolwiek ze Stron;
 - 3) uzasadnionych zmian w zakresie sposobu wykonania przedmiotu Umowy proponowanych przez Zamawiającego lub Wykonawcę, jeżeli te zmiany są korzystne dla Zamawiającego;
 - 4) zmiany obowiązujących przepisów prawnych;
 - 5) zmiany stawki podatku od towarów i usług;
 - 6) niewykonania części prac przez Wykonawcę;
 - 7) wystąpienia Siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu Umowy zgodnie z jej postanowieniami;
 - 8) wstrzymania przez Zamawiającego wykonywania prac objętych przedmiotem Umowy, które nie wynika z okoliczności leżących po stronie Wykonawcy;
2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany Umowy o następującym zakresie i charakterze:
 - 1) wydłużenie terminów wykonania Umowy w przypadkach, o których mowa w ust. 1 pkt 1-3 i 7-8;
 - 2) wynagrodzenia za wykonanie Umowy, w przypadkach, o których mowa w ust. 1 pkt 1 i 2 (zmiana polegająca na obniżeniu wynagrodzenia o wartość prac niewykonanych), 2 (zmiana polegająca na obniżeniu wynagrodzenia o wartość prac niewykonanych z uwagi na działanie osób trzecich lub podwyższeniu wynagrodzenia o wartość prac niezbędnych dla wykonania przedmiotu Umowy a związanych z działaniami osób trzecich), 3 (zmiana zależna od zmiany kosztów związanych ze zmianą sposobu wykonania przedmiotu Umowy), 4 (zmiana ograniczona do zmiany wysokości wynagrodzenia wynikającej ze zmiany stawki podatku; cena netto pozostanie bez zmian, zwiększona zostanie cena brutto Umowy), 5 i 6 (zmiana polegająca na obniżeniu wynagrodzenia o wartość prac niewykonanych).
 - 3) zakresu prac w przypadkach, o których mowa w ust. 1 pkt 1 (zmniejszenie zakresu prac w zakresie niewykonanym), 2 (zmniejszenie zakresu prac w zakresie niewykonanym lub zwiększenie zakresu prac o zakres niezbędny dla wykonania przedmiotu Umowy a związany z działaniami osób trzecich), 3 (zmiana zakresu prac uzależniona od nowego sposobu

- wykonania przedmiotu Umowy), 6 i 8 (zmniejszenie zakresu prac o prace niewykonane), 7 (zmniejszenie zakresu prac o prace niewykonane lub zwiększenie zakresu prac o zakres niezbędny dla wykonania przedmiotu Umowy a wynikający z wystąpienia Siły wyższej),
- 4) wynikającym z dokonanej zmiany przepisów w przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 4 niniejszego paragrafu.
 3. Niezależnie od postanowień ust. 1 i 2 powyżej, zmiana Umowy może zostać dokonana w sytuacjach przewidzianych w Pzp.
 4. Dokonanie zmian, o których mowa powyżej wymaga zawarcia aneksu do Umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 13

Postanowienia końcowe

1. Umowa obowiązuje od dnia jej zawarcia przez Strony.
2. Tytuły paragrafów mają znaczenie pomocnicze i nie mają charakteru wiążącego dla interpretacji ich treści.
3. Załączniki stanowią integralną część Umowy.
4. W przypadku sprzeczności między treścią załączników do Umowy, a treścią Umowy wiążąca jest treść Umowy.
5. Prawem właściwym dla Umowy jest prawo polskie, a sądem właściwym do rozstrzygnięcia sporów wynikających z Umowy będzie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
6. Jeżeli Wykonawcą jest kilka podmiotów podejmujących się wspólnie wykonania przedmiotu Umowy w oparciu o umowę konsorcjum (zwaną dalej Konsorcjum), wówczas dodatkowo znajdują zastosowanie poniższe zapisy:
 - 1) podmioty wchodzące w skład Konsorcjum są solidarnie odpowiedzialne przed Zamawiającym za wykonanie Umowy oraz wszystkich zobowiązań Wykonawcy z niej wynikających, w szczególności za wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania Umowy oraz zapłatę kar umownych,
 - 2) podmioty wchodzące w skład Konsorcjum zobowiązane są do pozostawania w Konsorcjum przez cały czas trwania Umowy, łącznie z okresem gwarancji jakości i rękojmi za wady,
 - 3) Konsorcjum zobowiązuje się do przekazania Zamawiającemu kopii umowy regulującej współpracę podmiotów wchodzących w skład Konsorcjum, które wspólnie podjęły się wykonania przedmiotu Umowy, i jej zmian, w tym zawierającej informacje za wykonanie jakich prac odpowiada każdy z uczestników Konsorcjum,
 - 4) lider Konsorcjum jest upoważniony do podejmowania decyzji, składania i przyjmowania oświadczeń woli w imieniu i na rzecz każdego z podmiotów wchodzących w skład Konsorcjum w zakresie związanym z realizacją praw i obowiązków stron wynikających z Umowy lub związanych z jej realizacją.
7. Wszelkie zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
8. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Załącznikami do Umowy są:

- Załącznik nr 1 - Opis Przedmiotu Zamówienia,
- Załącznik nr 2 – Oferta Wykonawcy,
- Załącznik nr 3 – Klauzule dotyczące danych osobowych

INSTYTUT

WYKONAWCA

ZAŁĄCZNIK NR 3 do Umowy

1. Poniższe zapisy dotyczą danych osobowych uzyskanych w związku z zawieraniem i wykonywaniem niniejszej umowy przez Instytut Solidarności i Męstwa im. Witolda Pileckiego (zwany w niniejszym załączniku „Instytutem”) lub przez drugą stronę umowy (zwaną w niniejszym załączniku „Kontrahentem”).
2. Kontrahent wyraża zgodę na przetwarzanie jego danych osobowych (zwanymi dalej „Danymi Osobowymi”) pozyskanych przez Instytut w celu:
 - a) promocji działalności Instytutu,
 - b) informowania o działalności Instytutu,
 - c) rozpowszechniania materiałów promocyjnych na potrzeby związane z realizacją niniejszej umowy, w tym publikacji tych materiałów w Internecie i drukach promocyjnych,
3. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) Dz.U.U.E.L.2016.119.1, zwanego dalej „RODO”, Instytut informuje Kontrahenta, że:
 - 1) administratorem Danych Osobowych jest Instytut Solidarności i Męstwa im. Witolda Pileckiego z siedzibą w Warszawie przy ul. Foksal 17, 00-372 Warszawa;
 - 2) Instytut wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się kontaktować pisemnie, za pomocą: poczty tradycyjnej na adres ul. ul. Foksal 17, 00-372 Warszawa lub poczty elektronicznej na adres e-mail: iodo@instytutpileckiego.pl;
 - 3) Instytut przetwarza Dane Osobowe na poniższych podstawach prawnych i w poniższych celach:

Podstawa prawna	Cel przetwarzania Danych Osobowych
Art. 6 ust. 1 lit. b RODO	Zawarcie, wykonanie, kontrola niniejszej umowy, dochodzenie roszczeń wynikających z niniejszej umowy.
Art. 6 ust. 1 lit. c RODO	Obowiązki wynikające z przepisów prawa, w tym przepisów o ubezpieczeniu społecznym, zdrowotnym, rachunkowości, powszechnym obowiązku obrony, przepisów podatkowych.
Art. 6 ust. 1 lit. f RODO	Dochodzenie roszczeń, zapewnienie bezpieczeństwa na terenie administrowanym przez Instytut, zapewnienie ochrony informacji oraz przestrzeganie tajemnic zawodowych, zapewnienie obsługi informatycznej, finansowej i administracyjnej, udostępnianie Danych Osobowych podmiotom upoważnionym do tego na podstawie przepisów prawa.
Art. 6 ust. 1 lit. a RODO	Określony w ust. 1 powyżej.

- 4) Dane Osobowe mogą zostać przekazane innym podmiotom (odbiorcom) takim jak:
 - a) audytor, doradca prawny lub finansowy,
 - b) banki,

- c) inne podmioty zaangażowane w realizację działań związanych z przedmiotem niniejszej umowy,
 - d) podmioty realizujące usługi pocztowe,
 - e) podmioty, którym udzielane są dane osobowe na podstawie ustawy o dostępie do informacji publicznej z dnia 6 lipca 2001 roku (Dz. U. z 2018 poz. 1330 ze zm.),
 - f) Innym podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa.
- 5) Dane Osobowe będą przechowywane przez okres istnienia praw i roszczeń wynikających z niniejszej umowy oraz okres, w którym może mieć miejsce kontrola zawarcia i wykonania niniejszej umowy na podstawie przepisów prawa. Dane Osobowe będą przechowywane przez dłuższy okres niż wskazany w zdaniu poprzednim, jeżeli taki okres wynika z mających zastosowanie przepisów prawa. W zakresie przetwarzania Danych Osobowych w oparciu o wyrażoną zgodę Dane Osobowe będą przechowywane do momentu wycofania zgody;
- 6) Kontrahent ma prawo do:
- a) dostępu do Danych Osobowych oraz otrzymania ich kopii,
 - b) sprostowania Danych Osobowych,
 - c) usunięcia Danych Osobowych,
 - d) ograniczenia przetwarzania Danych Osobowych,
 - e) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Danych Osobowych,
 - f) przenoszenia Danych Osobowych;
- 7) Kontrahent ma prawo do cofnięcia zgody na przetwarzanie Danych Osobowych przez Instytut w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem;
- 8) Kontrahent ma prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego (Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych);
- 9) obowiązkowe jest podanie Danych Osobowych, których przetwarzane będzie następować na podstawie przepisów prawa, bez potrzeby uzyskiwania zgody na to przetwarzanie, a skutkiem ich niepodania będzie brak możliwości zawarcia i realizacji niniejszej umowy. Podanie pozostałych Danych Osobowych nie jest obowiązkiem ustawowym ani umownym, jest ono dobrowolne, jednakże skutkiem odmowy ich podania będzie brak możliwości realizacji poszczególnych celów, o których mowa w ust. 2 powyżej,
- 10) Kontrahent nie będzie podlegał decyzji opartej na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu.
4. Kontrahent ponosi pełną odpowiedzialność wobec Instytutu za niewywiązanie się ze spoczywających na Kontrahencie obowiązków ochrony danych osobowych osób, którymi Instytut posługuje się przy realizacji niniejszej umowy.
5. Kontrahent jest odpowiedzialny za udostępnienie lub wykorzystanie danych osobowych uzyskanych od Instytutu niezgodnie z treścią niniejszej umowy, a w szczególności za udostępnienie danych osobom nieupoważnionym. Wszelkie koszty i roszczenia z tego tytułu obciążają Kontrahenta.
6. Kontrahent zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Instytutu o jakimkolwiek postępowaniu, w szczególności administracyjnym lub sądowym, dotyczącym przetwarzania danych osobowych określonych w niniejszej umowie, o jakiegokolwiek decyzji administracyjnej lub orzeczeniu dotyczącym przetwarzania tych danych, a także o wszelkich planowanych, o ile są wiadome, lub realizowanych kontrolach i inspekcjach dotyczących przetwarzania u Kontrahenta tych danych osobowych, w szczególności prowadzonych przez inspektorów upoważnionych przez urząd nadzorujący ochronę danych osobowych.
7. Kontrahent oświadcza, że przeszkolił osoby, którymi się posługuje przy zawieraniu i realizacji niniejszej umowy w zakresie przepisów dotyczących danych osobowych, w tym w zakresie praw osoby, której dane te dotyczą, w szczególności zaś informacji podawanych w przypadku zbierania danych od osoby, której dane dotyczą, informacji podawanych w przypadku pozyskiwania danych

osobowych w sposób inny niż od osoby, której dane dotyczą, prawa dostępu przysługującego osobie, której dane dotyczą, prawa sprostowania i usunięcia danych, a także prawa do sprzeciwu. Kontrahent oświadcza, że przekazał osobom, o których mowa powyżej informacje zawarte w art. 14 ust. 1-4 RODO. Kontrahent zobowiązuje się także do podobnego oraz uprzedniego przeszkolenia i przekazania informacji osobom, którymi będzie się posługiwał w przyszłości przy realizacji niniejszej umowy.

8. Na każde żądanie Instytutu w terminie 3 dni od dnia zgłoszenia takiego żądania Kontrahent zobowiązuje się do przekazania informacji niezbędnych do wywiązania się Instytutu z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą oraz wywiązywania się z obowiązków określonych w przepisach dotyczących ochrony danych osobowych.